

ZESPÓŁ SZKÓŁ EKONOMICZNO-ADMINISTRACYJNYCH
Ul. Worcella 3
50-448 Wrocław

Osoba do kontaktu:

Teresa Haligowska

e-mail: Teresa.Haligowska@zse.wroc.pl

Postępowanie nr ZSEA. Ds.230/3/2023

Zakup i dostawa artykułów biurowych

z wyłączeniem art. 2 , ust 1, pkt 1 Ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych – Dz. U. z 2019 r. poz. 2019

Zapytanie ofertowe

1. Opis przedmiotu zamówienia:
Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa artykułów biurowych
Opis przedmiotu zamówienia , warunki realizacji określone zostały w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego
Łączna wartość umowy w 2023 r. nie może przekroczyć kwoty 6000,00 PLN netto
2. Termin i miejsce składania ofert:
 - a) Pytania oraz składanie ofert odbywa się **wyłącznie poprzez pocztę elektroniczną**
 - b) Oferty należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do 10.02.2023 r. do godz. 11:00**
3. Kryterium wyboru oferty:
 - a) cena – 100%
Punkty będą liczone dla sumy cen jednostkowych netto wszystkich pozycji wskazanych w formularzu ofertowym (tj. suma pozycji od 1 do 66,) a następnie wg wzoru ; (cena najniższa ze złożonych ofert/cena badanej oferty) x 100 . Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu wykonawcy, który otrzyma najwyższą ilość punktów. Punktacja przyznana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku na podstawie złożonego formularza oferty.
 - b) Jeżeli zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej ilości punktów, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych . Wykonawcy , składając oferty dodatkowe, nie mogą przedstawić cen wyższych niż przedstawione w złożonych ofertach .
 - c) Sposób zapłaty za realizację niniejszego zamówienia został określony w projekcie umowy stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego .
 - d) Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją zapisów projektu umowy stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego
4. Opis sposobu obliczania ceny:
 - a) Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami realizacji zamówienia.
 - b) Cenę ofertową należy podać w PLN.
 - c) Cena ofertowa musi być jednoznaczna i ostateczna. Cena ofertowa zostanie wprowadzona do umowy jako obowiązująca strony niezmiennie przez cały okres realizacji zadania .
 - d) Wynagrodzenie wykonawcy rozliczone zostanie zgodnie z zapisami umowy.

5. Termin wykonania zamówienia :
Zakup i dostawa sukcesywnie w czasie trwania umowy i zgodnie z zapisami projektu umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą wypełniony formularz oferty - załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
W przypadku braku powyższego dokumentu, zamawiający jednokrotnie zwróci się do wykonawcy z prośbą o uzupełnienie dokumentu w terminie przez siebie wskazanym, a w przypadku nieuzupełnienia dokumentu, oferta będzie podlegała odrzuceniu.
7. Formalności jakie powinny zostać dopełnione przez wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza:
 - a) Podpisać umowę w terminie wskazanym przez zamawiającego,
 - b) Zaproszony wykonawca dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy dokument potwierdzający prawo osób składających podpis pod umową.
8. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia albo nie przedłoży w terminie wyznaczonym przez zamawiającego ww. dokumentów, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą, spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
9. Informacje dla wykonawcy:
 - a) Do niniejszego zamówienia ofertowego nie stosuje się przepisów ustawy z 11.09.2019. Prawo Zamówień Publicznych – art. 2 ust. 1 pkt 1
 - b) Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją zapisów projektu umowy stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
 - c) Termin związania z ofertą wynosi 30 dni od daty złożenia oferty.
 - d) Termin zapłaty wynagrodzenia 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
 - e) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, a wykonawcy składający ofertę powyższy fakt akceptują.
 - f) Informacje dotyczące Ochrony Danych Osobowych dostępne na stronie Zamawiającego pod adresem <https://www.zsea.wroclaw.szkolnastrona.pl/p,541,rodo>.
10. Wykonawca może składać faktury VAT:
 - a) W formie pisemnej osobiście w pokoju nr 13 (kierownik gospodarczy)
 - b) Za pomocą poczty elektronicznej (format PDF) na adres mailowy : Teresa.Haligowska@zse.wroc.pl.

Załączniki:

załącznik nr 1 formularz ofertowy,

załącznik nr 2 projekt umowy